

عوامل اثرگذار بر MRP^۱

هدف: بررسی عوامل اثرگذار بر اجرای برنامه ریزی ملزومات مورد نیاز^۲.

نحوه تکمیل: میزان اهمیت هر یک از گزینه‌های زیر را در برنامه ریزی ملزومات مورد نیاز مشخص کنید.

خیلی کم	کم	تاحدودی	زیاد	خیلی زیاد	
					۱. تمایل مدیریت عالی به سرمایه گذاری در آموزش.
					۲. تمایل مدیریت عالی به صرف زمان با کارکنان.
					۳. تمایل مدیریت عالی به سرمایه گذاری در تغییر سازمانی.
					۴. تمایل مدیریت عالی به در نظر گرفتن منافع بلند مدت.
					۵. تعیین دقیق نقش ها و مسؤلیتهای افراد.
					۶. تعریف دقیق نقاط عطف پروژه.
					۷. تعریف دقیق افق زمانی اجرای پروژه.
					۸. بازنگری و اصلاح دوره ای نقاط عطف پروژه.
					۹. روش شناسی رسمی برای ارزیابی اقتصادی پروژه.
					۱۰. صحت داده های پیش بینی بازار.
					۱۱. صحت پرونده ها در مورد موجودی انبار.
					۱۲. صحت داده های مربوط به تصمیم گیری در زمینه تولید یک کالا.
					۱۳. صحت داده های موجود در صورت حساب مواد.
					۱۴. ایجاد کمیته هدایت کننده.
					۱۵. انتصاب یک رهبر تمام وقت برای پروژه.
					۱۶. داشتن یک کانون روشن رهبری در تیم پروژه.
					۱۷. داشتن نمایندگانی از تمام حوزه های عملکردی در تیم پروژه.
					۱۸. داشتن فردی با تجربه اجرایی در تیم پروژه.

1. Material Required Planning (MRP)

2. Alberto Petroni, "Critical factors of MRP implementation in small and medium- sized firms", *International Journal of Operations and Production Management*, Vol. 22, No. 3, 2002, pp. 329- 348.

					۱۹. آموزش کارکنان در زمینه استفاده عملیاتی از سیستم.
					۲۰. آموزش کارکنان در زمینه تغییر سازمانی.
					۲۱. ارائه آموزش به مدیریت ارشد و مدیریت پروژه.
					۲۲. ارائه آموزش به کارکنان در زمینه فنون کنترل و برنامه ریزی تولید.
					۲۳. وجود رویه های رسمی برای پیش بینی.
					۲۴. وجود رویه های رسمی برای برنامه ریزی استراتژیک.
					۲۵. وجود رویه های رسمی برای برنامه ریزی ظرفیت.
					۲۶. محدود کردن دسترسی فیزیکی به ذخایر موجودی انبار.
					۲۷. میزان یکپارچه بودن بخش های مختلف سیستم.
					۲۸. مناسب بودن نرم افزار.
					۲۹. مناسب بودن سخت افزار.
					۳۰. هزینه سیستم برنامه ریزی ملزومات مورد نیاز.
					۳۱. استقلال کارکنان در تصمیم گیری.
					۳۲. توانایی کارکنان در حل مساله.
					۳۳. توانایی کارکنان در انجام کار گروهی.
					۳۴. توانایی کارکنان در انطباق با موقعیت های جدید.

امتیازدهی:

برای هر گزینه خیلی زیاد ۵، زیاد ۴، متوسط ۳، کم ۲ و خیلی کم ۱ امتیاز در نظر بگیرید. مجموع امتیازات خود را برای هر یک از ابعاد پرسشنامه با توجه به مواد زیر محاسبه کنید:

- حمایت مدیریت عالی: موارد ۱ تا ۴؛
- برنامه ریزی رسمی پروژه: موارد ۵ تا ۹؛
- صحت داده ها: موارد ۱۰ تا ۱۳؛
- ترتیبات سازمانی: موارد ۱۴ تا ۱۸؛
- آموزش: موارد ۱۹ تا ۲۲؛
- سیاستها و رویه های کنترل/ برنامه ریزی رسمی: موارد ۲۳ تا ۲۶؛
- ویژگی های سخت افزار/ نرم افزار: موارد ۲۷ تا ۳۰؛
- ویژگی های فردی کارکنان: موارد ۳۱ تا ۳۴.